

***Střední odborné učiliště a Středisko praktického vyučování stavební s.r.o.  
Zádveřice č. 5, 763 12 Zádveřice-Raková***

KOS Brno, den zápisu: 4. března 1997, spis. Zn.: oddíl C, vl. 26295, IČ: 25330985  
č.j. 036/KU/2025

## **ŠKOLNÍ ŘÁD**

Tento školní řád vychází ze Školského zákona č. 561/2004 Sb. Pro blíže nespecifikované záležitosti v tomto Školním řádu platí ustanovení daná platným zněním školského zákona č. 561/2004 Sb. a podrobnostmi, které jsou stanoveny prováděcími právními předpisy MŠMT ČR k tomuto zákonu.

### **Práva a povinnosti žáků**

#### **A. Práva žáků**

1. Žák má právo na vzdělávání a školské služby podle školského zákona, na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
2. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami nebo žák mimořádně nadaný má právo na speciální péči.
3. Žák má právo účastnit se na mimoškolních aktivit organizovaných školou.
4. Žák má právo na ochranu soukromí. (údaje z matriky)
5. Volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí. (mají také nárok zákonní zástupci nezletilých žáků)
6. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu.
7. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
8. Požádat o informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
9. Na korektní jednání a chování ze strany zaměstnanců školy.
10. Sdělovat své názory, obhajovat své skutky a diskutovat o nich. Má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství
11. Vyjádřit svou obavu z chování jiných žáků, vznést svá upozornění k problémům ve škole, výuce, pedagogickým pracovníkům školy řediteli školy.
12. Má právo být chráněn před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením.
13. Používat mobil nebo jiné elektronické zařízení v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.
14. Na stravování v zařízení školního stravování.

#### **Práva zletilých žáků:**

1. Požádat o přezkoumání výsledků hodnocení na vysvědčení
2. Uvolnění o zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, s výjimkou předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa
3. Požádat o přestup do jiné střední školy, změnu oboru vzdělání, přerušování vzdělání, opakování ročníku a uznání předchozího vzdělání,
4. Požádat o vzdělávání podle individuálního plánu.

## **B. Povinnosti žáků**

1. Dodržovat tento Školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
2. Řádně docházet do školy, pravidelně a včas
3. Řádně se vzdělávat
4. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
5. Ve výuce být vhodně, čistě oblečen a upraven, dodržovat zásady slušného chování. Hospodárně zacházet se školními potřebami a učebnicemi, šetřit elektrickou energii, vodu.
6. Dodržovat vyučovací dobu, být řádně připraven na vyučování.
7. Během vyučování neopouštět budovu školy. Souhlas s předčasným odchodem uděluje vyučující či ředitel.
8. Chovat se při všech školních činnostech tak, aby neohrozil zdraví své, svých spolužáků či jiných osob.
9. Žákům je zakázáno vyrušovat ve vyučování, napovídat při zkoušení, při písemných zkouškách opisovat a používat nepovolené pomůcky. O použití přenosného elektronického komunikačního zařízení (notebooku, tabletu, chytrého telefonu atd.) k práci v hodině rozhoduje vyučující. V průběhu vyučovací hodiny je žákům zakázáno používat audiopřehrávače a provádět jakékoliv další činnosti nesouvisející s výukou!
10. Každý i drobný úraz, který vznikl při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech, je žák povinen neprodleně ohlásit vyučujícímu nebo řediteli.
11. Nepoškozovat zařízení a zapůjčené pomůcky ve škole a na pracovištích praktického vyučování, každé poškození nebo závadu ohlásí žák vyučujícímu nebo třídnímu učiteli, popř. UOV.
12. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku školy je zletilý žák, popřípadě zákonný zástupce nezletilého žáka povinen podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. škodu uhradit.
13. Oznamovat škole údaje (jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu; údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání; údaje týkající se zdravotního znevýhodnění, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi, včetně závěrů vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení; údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické spojení) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích. V případě nezletilého žáka tak koná zákonný zástupce.
14. Plnit pokyny zaměstnanců školy. Opakované neplnění těchto pokynů bude posuzováno jako závažné zaviněné porušení povinností školního řádu.
15. Dodržovat zákaz kouření a používání ostatních imitací návykových látek (včetně elektronických cigaret, kuřáckých pomůcek, tabákových výrobků, bylinných výrobků určených ke kouření, vodních dýmek apod.) jak v prostorách školy, na pozemku školy, pracovišť praktického vyučování, tak i na akcích pořádaných školou. Opakované porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako závažné zaviněné porušení povinnosti školního řádu.
16. Nenosit věci bezprostředně nesouvisející s výukou do prostor školy, pracovišť praktického vyučování i na akce pořádané školou. Na praktické vyučování je zakázáno u důvodu bezpečnosti nosit řetízky, náramky, prsteny, piercing po celé hlavě (nos, rty atd.)
17. Dodržovat zákaz vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových a psychotropních látek v prostorách školy, na pracovištích praktického vyučování a při činnostech organizovaných školou.

18. Respektovat zákaz užívat, vyrábět, nabízet, přechovávat, podporovat, podněcovat k užívání nebo šířit a distribuovat omamnou nebo psychotropní látku, přípravek obsahující omamnou nebo psychotropní látku nebo jed, stejně tak alkoholické nápoje a přípravek svým tvarem evokující návykové látky.
19. Respektovat zákaz držení a donášení do školy nebo na smluvní pracoviště pyrotechniku, zbraně střelné, bodné, sečné, jakož i jiné nástroje mající tuto povahu
20. Dodržovat vnitřní režim – žáci. Zejména opakovaná neomluvená absence bude posuzována jako závažné zaviněné porušení povinností školního řádu.
21. Dodržovat zákaz manipulace s vypínači a el. zásuvkami. Rovněž je zakázáno o přestávkách otevírat okna.
22. Žákům je zakázáno pracovat na učitelských počítačích bez přítomnosti vyučujícího, neoprávněně stahovat data ze školních disků, stahovat data závadného obsahu na školních počítačích a prostřednictvím školní Wi-Fi sítě.
23. Dodržovat zásady poctivosti na pracovištích praktického a teoretického vyučování.
24. Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věci ve škole, věci svých spolužáků, popř. krádeže, kterou oznámí policie, nebo bude-li ke krádeži navádět, bude ze studia vyloučen.
25. V průběhu vyučování a přestávek se zdržet vulgárního projevu (zejména nadávek, urážek, hanlivých a sprostých oslovení), šikany (zejména násilí, omezování osobní svobody, ponižování), jakožto i fyzického obtěžování a psychického vydírání. Porušení této zásady bude posuzováno jako závažné a zaviněné porušení povinností školního řádu.
26. V prostorách školy, na pracovištích praktického vyučování a při činnostech organizovaných školou se zdržet zvláště hrubých opakovaných slovních a úmyslných fyzických útoků vůči ostatním žákům nebo vůči zaměstnancům školy. Porušení této zásady bude posuzováno jako zvláště závažné zaviněné porušení povinností školního řádu.
27. Pokud se žák dopustí šikany ve škole i mimo ni, bude toto šetřeno ve spolupráci s kurátorem pro mládež. Na doporučení kurátora a podle závažnosti přestupku bude šetření předáno České policii. V tomto případě může být žák ze studia vyloučen.
28. Žáci jsou povinni oznámit řediteli školy, třídnímu učiteli jakékoliv projevy šikany, které ve škole zjistí.
29. V prostorách školy, na pracovištích praktického vyučování a při činnostech organizovaných školou dodržovat zákaz vnášení, držení a manipulace s předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz. Zejména se jedná o zbraně, střelivo, výbušniny, chemikálie, zápalné látky, paralyzéry, apod. Opakované porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako závažné zaviněné porušení povinností školního řádu.
30. Pokud má žák ve vlastním elektronickém mobilním zařízení připojení k internetu, je povinen dodržovat školní pravidla bezpečnosti na internetu – tedy je zakázáno navštěvovat nebezpečné a nevhodné druhy webových stránek (např. erotika, pornografie) nebo stránky s tematikou podporující nebo schvalující násilí, hanobení národnosti, rasy a přesvědčení apod.
31. Ve výuce lze používat mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení pouze ze zdravotních důvodů na straně žáka nebo pouze na pokyn vyučujícího
32. Je zakázáno úmyslné nepřátelské chování, jehož cílem je ublížit oběti za použití informačních a komunikačních technologií – tzv. kyberšikana (např. vulgární a výhrůžné zprávy nebo telefonáty oběti, posílání obrázků a nahrávek nebo využívání webových technologií s cílem zesměšnit oběť apod.). Prokázaná kyberšikana na žácích či zaměstnancích školy bude postihována jako šikana a posuzována jako závažné a zaviněné porušení povinností školního řádu.
33. Nevstupovat bez vědomí učitelů do jiných prostor školy, které nejsou určeny pro vlastní výuku

34. Udržovat své místo v učebně v čistotě a pořádku
35. Povinnost uklidit po sobě veškeré odpadky na místě i kolem koše
36. Dodržovat zásady hygieny svým vzhledem a chováním nepropagovat zákonem zakázaná hnutí a myšlenkové proudy
37. Dodržovat apolitičnost školské půdy
38. Při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví je žák povinen se účastnit vzdělávání distančním způsobem.
39. Žák je povinen dodržovat pokyny a opatření související s krizovými a mimořádnými opatřeními vyhlášenými podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Při závažném zaviněném porušení povinností tohoto školního řádu může být žákovi uloženo podmíněné vyloučení nebo vyloučení ze školy, při zvlášť závažném zaviněném porušení povinností tohoto školního řádu bude žák vyloučen ze školy.

#### Povinnosti všech žáků související s respektováním

Žáci jsou povinni

1. Při výuce a organizovaných aktivitách školy, v době přestávek respektovat zákaz pořizovat obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy bez svolení zodpovědného pedagogického pracovníka
2. V době přestávek nepořizovat zvukový nebo obrazový záznam jiných osob bez jejich svolení

#### **C. Další povinnosti zletilých žáků**

1. Plnit povinnosti všech žáků
2. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
3. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje evidované ve školní matrice a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
4. Dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování.
5. Omlouvat svou neúčast ve vyučování dle podmínek stanovených školním řádem
6. Požádat o uvolnění, pokud mu je známa neúčast ve vyučování dle podmínek stanovených školním řádem

#### **D. Práva zákonných zástupců nezletilých žáků**

1. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků
2. Volit a být voleni do školské rady
3. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáků
4. Požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka na vysvědčení
5. Uvolnění žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, s výjimkou předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření studenta
6. Požádat o přestup žáka do jiné střední školy, změnu oboru vzdělávání žáka, přerušování vzdělávání žáka, opakování ročníku žákem a uznání předchozího vzdělání žáka, součástí žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka je souhlas žáka
7. Požádat o vzdělávání žáka podle individuálního vzdělávacího plánu

### **E. Práva rodičů nebo jiných osob plnících vyživovací povinnost**

Rodiče zletilých žáků nebo jiné osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnosti, mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zletilých žáků.

### **F. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků**

1. Zajistit, aby žák do školy docházel řádně.
2. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
3. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
4. Oznamovat škole údaje evidované ve školní matrice a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
5. Dokládat formou oznámení (telefonického, popř. elektronického), důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
6. v případě předem známe neúčasti žáka ve vyučování požádat o uvolnění žáka z vyučování
7. omlouvat žáka dle pravidel stanovenými školním řádem

### **Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy**

1. Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
2. Žáci se vždy zdržují hrubých slovních a úmyslných fyzických útoků vůči všem pracovníkům školy, tyto se vždy považují za závažné zaviněné porušení školního řádu.
3. Žáci a jejich zákonní zástupci nebo rodiče využívají ke komunikaci se zaměstnanci školy určené komunikační kanály dobu určenou ke komunikaci
4. Zaměstnanci komunikují s žáky, jejich zákonnými zástupci nebo rodiči v určených lhůtách. Poskytují správné a kompletní informace nebo konzultace v mezích svých kompetencí

### **G. Absence žáka, omlouvání nepřítomnosti**

1. Zákonný zástupce nezletilého žáka a zletilý žák je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování třídnímu učiteli nebo jeho zástupci,
2. Nemůže-li se nezletilý žák účastnit vyučování po dobu dvou a více dnů z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce ředitele školy nejpozději dva pracovní dny předem o uvolnění z vyučování písemně.  
V odůvodněných případech je žák (zletilý i nezletilý) uvolňován takto:
  - a) vyučujícím z hodiny jeho předmětu;
  - b) ředitelem školy na jeden, dva a více dnů na základě předem podané písemné žádosti.
3. Pokud žák odchází z vyučování z jakéhokoliv důvodu, je povinen oznámit důvod odchodu vyučujícímu, řediteli. Oznamovací povinnost žáků je nutná vzhledem k zodpovědnosti školy za bezpečnost žáků v průběhu vyučování.
4. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zákonný zástupce nebo zletilý žák sám povinen neprodleně, nejpozději do tří kalendářních dnů oznámit škole nepřítomnost žáka (telefonicky, e-mailem). Důvody nepřítomnosti nezletilého žáka ve vyučování dokládají zákonní zástupci, zletilý žák sám.
5. O omluvení absence rozhoduje třídní učitel (ve zvláštních případech po poradě s ředitelem školy). Omluvenku předkládá žák třídnímu učiteli či řediteli bezprostředně po návratu do školy.
6. Neomluvená nepřítomnost žáka se řeší pohovorem s třídním učitelem a zákonnými zástupci. Při počtu neomluvených hodin nad 10 hodin řeší situaci ředitel školy s třídním učitelem a zákonným zástupcem či zletilým žákem. Z jednání je pořízen zápis.

7. Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí infekční nemocí, je povinen zákonný zástupce oznámit tuto skutečnost písemně řediteli školy. Vyučování se žák může zúčastnit jen se souhlasem lékaře.
8. Žáci, kteří reprezentují školu (olympiády, soutěže, atd.) nebo se účastní zájezdů pořádaných školou, jsou uvedeni v třídní knize, zameškané hodiny se jim nezapočítávají do celkového počtu zameškaných hodin a třídní učitel uvede důvod absence „školní akce“.
9. Žák, jehož absence v jednotlivých vyučovacích předmětech přesáhne 30 % z odučených hodin klasifikačního období, nemusí být na konci klasifikačního období hodnocen. Z podnětu ředitele školy žák vykoná zkoušku na doplnění klasifikace, která má charakter komisionální zkoušky.
10. Jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce, aby neprodleně doložil důvody žakovy nepřítomnosti, zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do deseti dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí, nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem, přestává být žákem školy.
11. Nemůže-li se žák zúčastnit distanční výuky z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zákonný zástupce nebo zletilý žák, popřípadě vychovatel, jde-li o žáka ubytovaného v domově mládeže, povinen neprodleně, nejpozději do tří dnů oznámit škole neúčast žáka v distanční výuce (telefonicky, e-mailem). Důvody nepřítomnosti nezletilého žáka ve vyučování dokládají zákonní zástupci, zletilý žák sám. Škola může požadovat u absence žáka z důvodu nemoci přesahující tři dny školního vyučování potvrzení vydané ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem (ve výjimečných případech i v případě nepřítomnosti nepřesahující tři dny). U zletilých žáků může třídní učitel vyžadovat podepsání omluvenky také rodiči, případně osobou s vyživovací povinností.

### **Vnitřní režim – žáci**

Budova školy je otevřena v pracovní dny od 6:50 hodin a uzavírá se v 15,30 hodin.

#### **H. Závazné pokyny pro žáky**

1. Žáci docházejí do školy tak, aby byli připraveni na zahájení vyučování. Zahájení vyučování se řídí rozvrhem hodin.
2. Nemůže-li žák ze závažných důvodů dodržet v určité dny začátek nebo konec vyučování, je povinností jeho zákonného zástupce, popř. zletilého žáka, požádat písemně ředitele školy o povolení pozdějšího příchodu, popř. dřívějšího odchodu v tyto dny z vyučování.
3. V případě vzniku úrazu při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech se postupuje podle traumatologického plánu.
4. Ve vyučovací hodině je žákům zakázáno jíst. Pít mohou žáci během hodiny pouze v nezbytných případech, a to způsobem, který nebude narušovat výuku.
5. Žákům je zakázáno v době výuky manipulovat s mobilními telefony (ten musí být ve stavu vypnuto a umístěn mimo pracovní plochu) i s jinými elektronickými zařízeními.
6. Žákům je zakázáno jak v prostorách školy, pracovišť praktického vyučování, tak i na akcích pořádaných školou, pořizovat zvukové a obrazové záznamy jiných osob bez jejich výslovného souhlasu.
7. Na všech akcích pořádaných školou jsou žáci povinni řídit se pokyny pedagogického dozoru. Bez svolení pedagogického dozoru se nesmí vzdálit od ostatních žáků nebo z určeného místa.

8. V každé třídě je stanovena jednočlenná žákovská služba, která plní tyto povinnosti:
  - dbá na pořádek v učebně o přestávkách i během vyučování,
  - je-li potřeba, přináší, popř. odnáší pomůcky vyučujícím,
  - neprodleně ohlašuje vyučujícímu dané hodiny zjištěné závady na zařízení v učebně.
9. Po skončení vyučování mohou žáci setrvávat v budově školy pouze pod dohledem pedagogického pracovníka.

### **Vnitřní režim – zaměstnanci**

#### **I. Pokyny pro učitele teoretického vyučování**

1. Do zaměstnání nastupují nejpozději 10 minut před zahájením své výuky.
2. Vyučující poslední vyučovací hodiny zajistí: vyklizení všeho z lavic, zvednutí židlí na lavice, uzavření všech oken, zhasnutí světel a kontrolu vodovodních kohoutků, uzavření učebny.
3. Vyučující začátkem hodiny zapíše nepřítomné žáky do třídní knihy.
4. Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o klasifikaci žáka po celé klasifikační období.
5. Třídní učitelé vedou tuto dokumentaci: třídní knihu, katalog třídy a rozvrh hodin.
6. Třídní učitel v případě podezření ze zneužití návykových látek u žáka, neprodleně informuje ředitele školy a zákonného zástupce žáka, popř. osobu s vyživovací povinností u zletilého žáka.
7. Vyučující musí zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení, s nimiž přišli do styku.

#### **J. Pokyny pro učitele odborného výcviku**

1. Do zaměstnání nastupují nejpozději 10 minut před zahájením své výuky.
2. Po skončení své výuky zajistí: úklid pomůcek, úklid pracovních stolů, uzavření všech oken, uzamčení učebny a odevzdání klíče od učebny na určené místo.
3. Odpovídají za pořádek v učebnách - dílnách během přestávek.
4. Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o klasifikaci žáka po celé klasifikační období.
5. Vedou deníky evidence OV, přerazovací plány, karty žáků s OOPP.
6. V případě podezření ze zneužití návykových látek u žáka, neprodleně informují ředitele školy a zákonného zástupce žáka, popř. osobu s vyživovací povinností u zletilého žáka.

#### **K. Pokyny pro všechny zaměstnance školy**

1. Jsou svým chováním příkladem, přestupky žáků hlásí řediteli školy.
2. Dodržují platné zákonné předpisy, popis pracovní činnosti, pracovní řád, vnitřní nařízení, směrnice a pokyny vydané ředitelem školy.
3. Zaměstnanci musí zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení, s nimiž přišli do styku.

#### **L. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, v souvislosti s pravidly provozu školy a vnitřním režimem školy.**

## Obecné zásady bezpečnosti a ochrany zdraví

- Každý učitel seznámí žáky se školním řádem a provede o tom zápis.
- Při zahájení školního roku je povinen každý vyučující provést školení o bezpečnosti práce.
- Na předem dohodnutých pracovištích bude odborný výcvik prováděn za vedení a dozoru instruktorů, kteří prokazatelně provedli poučení o BOZ.
- Žáci jsou povinni udržovat své místo v čistotě a pořádku, udržovat pořádek ve všech prostorách školy, zejména na WC a v šatně,
- dodržovat zásady BOZ a PO při výuce a respektovat provozní řády učeben. **Na praktické vyučování je zakázáno u důvodu bezpečnosti nosit řetízky, náramky, prsteny, piercing po celé hlavě (nos, rty atd.)**
- odkládat oděvy a boty do skříněk v šatnách.
- Žáci mají zakázáno nosit do školy nebo na činnosti organizované školou věci, které nejsou potřebné pro vyučování. Za porušení kázně zvláště hrubým způsobem se považuje přinesení zbraně, drogy, zábavné pyrotechniky a věcí nebezpečných zdraví či životu.
- Žákům je zakázáno v době výuky a v době přestávky opouštět areál školy.
- Před ukončením výuky může být odchod žáka ze školy povolen jen ředitelem nebo učitelem.
- žákům je zakázáno otevírat v budově okna bez dovolení vyučujícího,
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickým zařízením a s hasicími přístroji.
- pro určité specifické činnosti je nutno používat ochranný oděv a osobní ochranné pracovní prostředky. Používání OOPP se řídí vnitřní směrnici školy.
- Žáci i zaměstnanci školy jsou povinni ihned informovat vedení školy o zjištěných závadách a nedostatecích ohrožujících zdraví a bezpečnost osob nebo jiných závadách technického rázu, např. nedostatečné zajištění budovy, a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Úrazy a škody způsobené odcizením, vzniknou-li porušením školního řádu či jiných vnitřních směrnic školy, nebudou odškodňovány.

## Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci školy jsou si rovni v důstojnosti a právech. Jsou nadáni rozumem a svědomím a mají spolu jednat v duchu přátelství a kamarádství.
- Každý žák může využívat svá práva a svobody stanovené školním řádem bez jakéhokoli rozdílu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, sexuální orientace, politického nebo jiného smýšlení, národnostního nebo sociálního původu, majetku, rodu nebo jiného postavení.
- Nikdo nesmí být podrobován ponižování a šikanování (ani ze strany spolužáků, ani ze strany zaměstnanců školy). Žáci mají právo na ochranu před násilím tělesným či duševním.
- Žáci mají zakázáno v prostorách školy a jejím blízkém okolí a při činnostech organizovaných školou kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky (drogy).
- Mobilny, tablety a další ICT prostředky žáci ve vyučovacích hodinách používají pouze se souhlasem vyučujícího, jinak jsou uloženy v tašce žáka. V době mimo vyučovací hodiny jsou tyto prostředky používány v souladu se zákony ČR a žák se řídí zásadami bezpečného použití internetu. Porušení se bere jako hrubé porušení školního řádu. Pokud má žák ve vlastním elektronickém mobilním zařízení připojení k internetu, je povinen dodržovat školní pravidla bezpečnosti na internetu – tedy je zakázáno navštěvovat nebezpečné a nevhodné druhy webových stránek (např. erotika, pornografie) nebo stránky s tematikou podporující nebo schvalující násilí, hanobení národnosti, rasy a přesvědčení apod.

V případě, že bude u žáka objevena jakákoliv zakázaná droga, bude postupováno následovně:

- a) odebrání a projednání se žákem, (zakázanou drogu odebírá učitel, který celou záležitost odhalil za osobní asistence dalšího učitele nebo ředitele školy), osobní prohlídka
- b) v případě zjištěného žáka pod vlivem drogy se žák vyčlení z výuky,
- c) okamžité informování zákonných zástupců žáka,
- d) následné projednání celého případu se zákonnými zástupci žáka,
- e) zvážení možnosti ředitele školy ohlásit tuto situaci orgánům sociálně-právní ochrany,
- f) v případě zjištění, že je žák pod vlivem drogy, bude okamžitě vyčleněn z výuky, škola naváže ihned kontakt se zákonnými zástupci žáka a podle aktuální situace případně i s lékařem, sociálních kurátorů, pracovníků oddělení péče o dítě nebo Policií České republiky,
- g) v případě zjištěného dealerství kontaktuje vedení školy okamžitě Policii ČR, žáka zadrží a ihned informuje o vzniklé situaci zákonné zástupce žáka; dealerství drog je trestným činem.

#### **M. Podmínky zacházení s majetkem školy**

1. Žáci jsou povinni šetřit školní zařízení, chránit je před poškozením.
2. Každé poškození majetku školy nese povinnost uhradit škodu v plné výši. Při jakémkoliv úmyslném poškození školního nábytku a dalšího vybavení školy v prostorách, kam vstupují žáci, jsou žáci povinni uvést vše do původního stavu, anebo plně uhradit vzniklou škodu.
3. Každé úmyslné poškození majetku školy se hodnotí jako kázeňský přestupek žáka nebo zaměstnance. V tomto případě má organizace právo vyžadovat náhradu škody v souladu s příslušnými právními normami.
4. Jakékoliv závady na nábytku a dalším vybavení školy hlásí žáci učitel, který celou věc písemně sděluje řediteli školy.
5. Zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat svému nadřízenému nedostatky, závady a nebezpečí, které by mohly vést ke vzniku škody na majetku školy a podle svých možností se účastnit na jejich odstranění. Žáci tuto povinnost plní k vyučujícímu nebo k vedení školy.
6. Do budovy školy nemají běžně přístup osoby, které nejsou žáky nebo zaměstnanci školy. Cizí osoby si vyžádají vstup do budovy zvonkem.
7. Vyučujícím je zakázáno svěřovat žákům klíče, posílat samotné žáky pro pomůcky do uzamčených prostor.
8. Části budov, které jsou zajištěny elektronickým zabezpečovacím systémem, je možné používat k provozu jen v době po odblokování systému. Odblokování systému provádějí pomocí přiděleného přístupového kódu jen osoby pověřené ředitelem školy. Budova je stále uzavřena.

#### **Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

#### **N. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci žáků**

1. Podklady pro hodnocení získává pedagogický pracovník:
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek (ústní, písemné, grafické, praktické, pohybové) a analýzou výsledků různých činností žáka,

- konzultacemi s ostatními učiteli, případně s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny,
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci, nebo s osobami vyživovací povinností u zletilých žáků.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikací jeho prospěchu. Pedagogický pracovník provádí klasifikaci průběžnou a celkovou, přičemž dodržuje zejména tyto zásady:
- na začátku klasifikačního období vyučující seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace,
  - známky získává vyučující průběžně, během celého klasifikačního období,
  - všem zkoušeným žákům zajistí srovnatelné podmínky v náročnosti zadání otázek a časovém rozsahu a průběhu,
  - oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů,
  - při ústním vyzkoušení oznámí žákovi výsledek hodnocení okamžitě a zdůvodní stanovený klasifikační stupeň,
  - při hodnocení uplatňuje přiměřenou náročnost, pedagogický takt a umožňuje žákovi uplatnit principy sebehodnocení,
  - při určování stupně prospěchu na konci klasifikačního období hodnotí kvalitu práce a učební výsledky za celé klasifikační období,
  - výsledný stupeň prospěchu za klasifikační období stanovuje tak, že musí odpovídat hodnocení, které žák za dané klasifikační období získal, nemusí ovšem být aritmetickým průměrem známek za příslušné období.

## **O. Klasifikace prospěchu žáků v teoretickém vyučování**

### stupeň 1 (výborný)

Žák bezpečně ovládá probrané učivo, projevuje samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad.

### stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá probrané učivo, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady.

### 3 (dobrý)

Žák ovládá probrané učivo v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty.

### stupeň 4 (dostatečný)

Žák má ve znalostech probraného učiva mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se

dopouští podstatných chyb, které napravuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu větší závady.

#### stupeň 5 (nedostatečný)

Žák má ve znalostech probraného učiva takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

### **P. Klasifikace prospěchu žáků v odborném výcviku**

#### stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje pozitivní vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně a tvořivě uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, výsledky jeho práce jsou bez nedostatků. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá surovin, materiálu, energie.

#### stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje pozitivní vztah k práci a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energie se dopouští malých chyb.

#### stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci a k praktickým činnostem je převážně pozitivní, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele OV, popř. instruktora uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele OV, popř. instruktora. Výsledky práce mají nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty učitele OV, popř. instruktora je schopen hospodárně využívat surovin, materiálu a energie.

#### stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele OV, popř. instruktora. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nehospodárně využívá suroviny, materiál a energie.

#### stupeň 5 (nedostatečný)

Žák pracuje bez žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Ani za pomoci učitele OV, popř. instruktora nedokáže uplatnit získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice požadovaných ukazatelů. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nehospodárně využívá suroviny, materiál a anergie.

### **Q. Komisionální zkouška**

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li opravnou zkoušku,
- koná-li komisionální přezkoušení.

Komisionální zkoušku může žák v jednom dni skládat pouze jednu. O komisionální zkoušku lze požádat nejpozději do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení. Komisionální přezkoušení žáka se koná nejpozději do 14 dní od doručení žádosti o přezkoušení. Výsledek přezkoušení je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zástupci žáka, zletilému žákovi. Další přezkoušení žáka je nepřípustné.

### **R. Opravná zkouška**

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejdříve v měsíci srpnu, nejpozději do konce příslušného školního roku, tzn. do konce srpna, v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni konat pouze jednu opravnou zkoušku. O termínu opravné zkoušky je žák prokazatelně informován při osobním převzetí vysvědčení. Způsob vyrozumění žáka a zákonného zástupce žáka o výsledku zkoušky stanoví ředitel a zveřejní je přístupným místě ve škole.

Žák bude na vysvědčení hodnocen takovou známkou, jaká odpovídá jeho výkonu u opravné zkoušky. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

### **S. konání a hodnocení závěrečné zkoušky**

1. Žák vykoná závěrečnou zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny zkoušky, které jsou její součástí.
2. V případě, že žák zkoušku, která je součástí závěrečné zkoušky, vykoná neúspěšně, může konat opravnou zkoušku, a to nejvýše dvakrát z každé zkoušky
3. Pokud se žák ke zkoušce nedostaví a svou nepřítomnost řádně neomluví nejpozději do tří pracovních dnů od konání zkoušky předsedovi zkušební komise nebo nekoná závěrečnou zkoušku z důvodu neukončení posledního ročníku vzdělávání, má právo konat náhradní zkoušku v termínu stanoveném zkušební komisí. Nedodržení stanovené lhůty může v závažných případech předseda zkušební komise prominout. Konáním náhradní zkoušky není dotčeno právo žáka konat opravnou zkoušku.
4. Jestliže se žák ke zkoušce bez řádné omluvy nedostavil, jeho omluva nebyla uznána nebo byl ze zkoušky vyloučen, posuzuje se, jako by zkoušku vykonal neúspěšně.

### **T. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami nebo žák mimořádně nadaný má právo na speciální péči v rámci možností školy a v souladu se školským zákonem a příslušnými vyhláškami.

U žáka se smyslovou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení zmíněná v dokumentaci školského poradenského zařízení a uplatňují je

při klasifikaci a hodnocení chování žáků. Při získávání podkladů volí vyučující vhodné a přiměřené způsoby.

Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a s ohledem na jeho vzdělávací potřeby. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve které má žák předpoklady podávat lepší výkony.

Při hodnocení žáků mimořádně nadaných postupuje vyučující v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, která obsahují způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení i úpravu zkoušek.

#### **U. Průběh výuky a způsoby hodnocení při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole**

Distanční vzdělávání žáků bude probíhat, dojde-li k vyhlášení krizového opatření podle zákona č. 240/2000 Sb., k nařízení mimořádného opatření nebo pokud dojde k nařízení karantény a bude znemožněna osobní přítomnost žáků školy.

Vzdělávání distančním způsobem bude probíhat v souladu s RVP a ŠVP s ohledem na konkrétní situaci žáků a školy. Distanční vzdělávání přizpůsobí škola podmínkám každého jednotlivého žáka.

Pokud se žák nebude moci vzdělávání účastnit, přetrvává povinnost žáka se omluvit.

#### Hodnocení distančního vzdělávání

Základem výsledného hodnocení daného předmětu bude hodnocení získané v rámci prezenční výuky získané v rámci příslušného klasifikačního období do vyhlášení mimořádných opatření, váha hodnocení 100 %.

Podpůrně bude využito hodnocení z distanční výuky (váha hodnocení méně než 100 %).

#### Při hodnocení žáka se zohlední:

- snaha žáků o pravidelnou práci ve vzdělávání na dálku a odevzdávání úkolů a výstupů;
- samostatná práce žáků a samostudium během vzdělávání na dálku a její výsledky;
- zvládnutí technologií a pravidel pro práci s technologiemi potřebnými pro vzdělávání na dálku.

V případě nespolupráce žáka v průběhu distanční výuky, lze žáka nehodnotit.

#### Organizace vzdělávání při omezené přítomnosti ve škole

#### **Prezenční výuka (smíšená výuka)**

1. Prezenční výuka na škole bude probíhat v případě, kdy se karanténa či opatření týká méně než 50 % žáků konkrétní třídy.
2. Pokud se karanténa či opatření týká více než 50 % žáků konkrétní třídy, učební skupiny, pak škola vzdělává distančním způsobem ty žáky, kterým je účast ve výuce zakázána. Ostatní žáci pokračují v prezenčním vzdělávání za podmínek stanovených hygienickým opatřením. Nepřítomným žákům škola poskytuje podporu na dálku přes WhatsApp, Microsoft Teams se zaměřením na odborné předměty a občanská výuka.

#### **Distanční výuka**

1. V případě, že zákaz osobní přítomnosti se vztahuje na celou třídu, probíhá vzdělávání na dálku přes platformu Microsoft Teams. Ostatní třídy se vzdělávají prezenčně.

2. V případě, že zákaz osobní přítomnosti se vztahuje na celou třídu, přechází na distanční výuku celá škola s využitím platformy Microsoft Teams. Výuka se nebude realizovat podle řádného rozvrhu, pouze vyučující bude žákům k dispozici pro videokonference dle rozvrhu hodin.
3. Praktické vyučování je realizováno prezenční formou na smluvních pracovištích v případě, že je zde výuka povolena dle mimořádných a krizových opatření. V průběhu distanční výuky může praktická výuka probíhat ve škole.

### **Omlouvání a hodnocení žáků v průběhu distanční výuky**

Nemůže-li se žák zúčastnit distanční výuky z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zákonný zástupce, popřípadě vychovatel, jde-li o žáka ubytovaného v domově mládeže, povinen neprodleně, nejpozději do tří dnů oznámit škole neúčast žáka v distanční výuce (telefonicky, e-mailem). Důvody nepřítomnosti nezletilého žáka ve vyučování dokládají zákonní zástupci. Škola může požadovat u absence žáka z důvodu nemoci přesahující tři dny školního vyučování potvrzení vydané ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem (ve výjimečných případech i v případě nepřítomnosti nepřesahující tři dny). U zletilých žáků může třídní učitel vyžadovat podepsání omluvenky také rodiči, případně osobou s vyživovací povinností.

### **Způsoby komunikace s žáky a rodiči**

1. Off-line výuka a komunikace – škola zapojuje žáky do dálkové výuky s využitím platformy Microsoft Teams.
2. On-line výuka a komunikace probíhá přes Microsoft Teams (videokonference).
3. Komunikace s rodiči probíhá prostřednictvím elektronické pošty, telefonicky.

### **Distanční vzdělávání žáků se SVP ve třídách podle § 16**

1. Žáci se SVP mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a ŠPZ i při distančním vzdělávání.
2. Škola může na základě smlouvy o výpůjčce žákům zapůjčit potřebné kompenzační pomůcky, speciální učebnice a speciální pomůcky, jež má daný žák uvedené v doporučení ŠPZ. Jejich případné poškození či zcizení je zákonný zástupce povinen škole uhradit.
3. V oborech E se uskutečňuje distanční výuka prostřednictvím internetu, využívá se prostředí Microsoft Teams.

### **V. Hodnocení chování žáků**

Chování žáka se hodnotí stupněm hodnocení, který stanovuje třídní učitel po projednání s učitelem OV. Kritériem pro stanovení stupně hodnocení chování je dodržování školního řádu v průběhu klasifikačního období.

#### stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných zaviněných porušení povinností školního řádu se dopouští ojediněle. Je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

### stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného zaviněného porušení povinností školního řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných zaviněných porušení povinností školního řádu.

### stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných zaviněných porušení povinností školního řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně zaviněně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

## **W. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení**

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

### prospěl(a) s vyznamenáním

Žák není v žádném povinném předmětu klasifikován hůře než stupněm 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.

### prospěl(a)

Žák není v žádném povinném předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný.

### neprospěl(a)

Žák je v některém povinném předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí ani v náhradním termínu.

### nehodnocen(a)

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

## **X. Výchovná opatření**

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a kázeňská opatření.

Pochvaly nebo jiná ocenění uděluje třídní učitel nebo ředitel školy na základě podnětu třídního učitele, učitele odborného výcviku nebo na základě podnětu jiné právnické nebo fyzické osoby za výrazný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, dlouhodobou úspěšnou reprezentaci školy.

Kázeňská opatření se ukládají žákům za závažné, nebo opakovaná méně závažná provinění proti školnímu řádu. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně. Podle závažnosti provinění se ukládá některého z těchto opatření:

### ***napomenutí třídního učitele***

1. nepřipravenost na výuku, nenošení pomůcek
2. neukázněné chování v hodinách a o přestávkách
3. opakované neomluvené pozdní příchody

4. v případě zletilého žáka nedoložení důvodu do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepředvídané nepřítomnosti  
Napomenutí se uděluje před kolektivem třídy.

**důtka třídního učitele** – uděluje třídní učitel za závažnější přestupek nebo za větší počet méně závažných přestupků zpravidla po předchozím napomenutí třídního učitele; důtku uděluje třídní učitel bezprostředně po provinění,

1. opakování chování, za které již bylo uděleno napomenutí třídního učitele
  2. úmyslné narušování výuky
  3. nerespektování příkazu pedagoga
  4. nevhodné chování vůči spolužáků, zaměstnancům školy
  5. podvody, lhaní
  6. úmyslné znečišťování prostor - odhazování odpadků v prostorách školy a školního pozemku
- Uděluje se před třídním kolektivem.

**důtka ředitele školy** – uděluje ředitel školy po projednání s třídním učitelem za závažný přestupek proti školnímu řádu nebo za další přestupky zpravidla po udělení důtky třídního učitele; důtka ředitele školy je udělena bezprostředně po provinění,

**podmíněné vyloučení žáka ze školy** – uděluje ředitel školy po projednání s třídním učitelem v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, a to do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. V rozhodnutí stanovuje ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

**vyloučení žáka ze školy** – uděluje ředitel školy po projednání s třídním učitelem v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka, dopustí-li se žák v době zkušební lhůty dalšího porušení povinností školského zákona nebo školního řádu  
výše uvedená opatření se zaznamenává do matriky, neuvádí se na vysvědčení.

## **Y. Zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy a zákaz soukromých návštěv žáků**

1. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
2. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
3. Soukromé návštěvy žáků v prostorách školy nejsou povoleny.

Školní řád jsou povinni dodržovat všichni žáci, zaměstnanci školy i zákonní zástupci nezletilých žáků.

Školní řád nabývá platnosti: 26,08,2025

Školní řád nabývá účinnosti: 01,09,2025